

INFORMATIQUE MANAGEMENT

Devictio Formations
12 place Bir Hakeim
69003 Lyon

04 72 64 25 19
09 72 14 73 95

www.devictio.fr
formation@devictio.fr

N° Déclaration :
82 69 09771 69

Code NAF :
8559A

SIRET :
49829500500033

Formation Office : Renforcez vos acquis



Référence : IBOFF013

Nombre de stagiaires max : 5

Public visé : Tout public.

Objectifs :

Savoir utiliser Excel, Word et PowerPoint d'une manière efficace :

- Gérer les documents longs et le publipostage.
- Maîtriser les formules de calculs avancées et les tableaux croisés dynamiques.
- Utiliser le mode masque et créer un diaporama interactif.

Moyens techniques et pédagogiques :

Mises en situation par le biais d'exercices.

Répétitions des manipulations pour mémoriser l'utilisation des outils présentés.

Un ordinateur par personne.

Support de cours remis sur clé USB ou en format papier à la fin de la formation.

Evaluation des résultats :

Une évaluation pédagogique (orale et/ou écrite) est effectuée à la fin de votre formation afin d'attester l'acquisition de connaissances.

Exercice de synthèse.

Validation de la formation :

TOSA[®] Centre Agréé

CERTIPORT[®]
AUTHORIZED TESTING CENTER

Adobe CERTIFIED ASSOCIATE AUTODESK Microsoft Office Specialist

INFORMATIQUE MANAGEMENT

Devictio Formations
12 place Bir Hakeim
69003 Lyon

04 72 64 25 19
09 72 14 73 95

www.devictio.fr
formation@devictio.fr

N° Déclaration :
82 69 09771 69

Code NAF :
8559A

SIRET :
49829500500033

Attestation de fin de formation envoyée par mail.

Pré-requis : Savoir utiliser un ordinateur et connaître l'environnement Windows. Connaître les logiciels Word, Excel, PowerPoint ou avoir suivi la formation Office initiation.

Durée : 5 jour(s) / 35 heures

Points abordés :

LES PRATIQUES COMMUNES A LA SUITE OFFICE

- Personnalisation de la barre d'outils accès rapide et du ruban
- Gérer la compatibilité avec les versions antérieures et les formats de fichiers
- Protéger ses documents
- Traiter des images : utilisation de styles, rognage, correction, compression
- Insertion et personnalisation de SmartArt

RENFORCEZ SES ACQUIS SUR WORD

- Saisir efficacement du texte : méthodologie de saisie
- Créer des en-têtes et pieds de page personnalisés
- Utiliser les styles pour créer des documents longs et homogènes avec sommaire
- Mise en page du document, tabulations, règles, sauts de sections...
- Réaliser un publipostage sous forme de courriers et d'étiquettes

RENFORCEZ SES ACQUIS SUR EXCEL

- Exploiter efficacement des données avec les filtres personnalisés et élaborés
- Importer des données et les retraiter avec des formules texte
- Les formules de calculs avancées : conditionnelles, 3D, dates
- Créer des formules avec des références absolues et relatives
- Personnaliser des graphiques avec des titres, légendes, étiquettes....
- Créer des tableaux croisés dynamiques associés avec des graphiques

RENFORCEZ SES ACQUIS SUR POWERPOINT

TOSA[®] Centre Agréé

CERTIPORT[®]
AUTHORIZED TESTING CENTER

Adobe CERTIFIED ASSOCIATE AUTODESK Microsoft Office Specialist

INFORMATIQUE MANAGEMENT

Devictio Formations
12 place Bir Hakeim
69003 Lyon

04 72 64 25 19
09 72 14 73 95

www.devictio.fr
formation@devictio.fr

N° Déclaration :
82 69 09771 69

Code NAF :
8559A

SIRET :
49829500500033

- Utiliser le mode masque et créer un modèle pour appliquer une charte graphique
- Rendre sa présentation interactive : liens hypertexte, insertion de sons et de vidéos
- Insérer une feuille de calcul, lier des données gérées dans Excel
- Animation et transition des diapositives
- Mise en page et diffusion du diaporama
- Conseils pour professionnaliser son diaporama

MISE EN APPLICATION

TOSA[®] Centre
Agréé

CERTIPORT[®]
AUTHORIZED TESTING CENTER

Adobe CERTIFIED ASSOCIATE **AUTODESK** **Microsoft** Office Specialist

INFORMATIQUE MANAGEMENT

Devictio Formations
12 place Bir Hakeim
69003 Lyon

04 72 64 25 19
09 72 14 73 95

www.devictio.fr
formation@devictio.fr

N° Déclaration :
82 69 09771 69

Code NAF :
8559A

SIRET :
49829500500033

NOS TARIFS

INTER dans nos locaux	2080 €* (416 €* / jour)
INTRA dans toute la France	sur devis

* Nos formations ne sont pas soumises à la TVA

NOUS CONTACTER

TOSA[®] Centre
Agréé

CERTIPORT[®]
AUTHORIZED TESTING CENTER

Adobe CERTIFIED ASSOCIATE **AUTODESK** **Microsoft** Office Specialist



TOSA[®] Centre
Agréé

