



PROGRAMME

Formation Notion – Niveau 1 :
Les fondamentaux

TECHNOLOGIES NUMÉRIQUES

SOFT SKILLS

MARQUE EMPLOYEUR

HANDICAP

PARCOURS CERTIFIANTS

PRÉVENTION

CENTRE

DE FORMATION PROFESSIONNELLE

depuis 2007

Qualiopi
processus certifié

Certification qualité délivrée au titre
de la catégorie «Actions de formation»

PARMI NOS THÉMATIQUES

Devictio
formations®

Informatique & Management

- Informatique / Bureautique
- PAO - 3D - Vidéo
- Web / E-Marketing
- Management / Communication
- Juridique / Comptabilité
- Commercial / Efficacité professionnelle
- Handicap
- QVCT / RPS
- Marque employeur
- Parcours certifiants

MAGNIS
FORMATION
by Devictio

Sécurité & Prévention

- AIPR
- SST (Sauveteur Secouriste du Travail) / MAC SST
- Habilitations électriques
- CACES
- Manipulation d'extincteurs
- Hygiène alimentaire
- Travail en hauteur
- CSE SSCT
- Geste & posture TMS
- Sécurité Incendie

PiXio
by Devictio

E-Learning & Développement personnel

- Langues étrangères
- Développement commercial DISC & WPMOT
- Développement personnel
- E-learning
- Marketing Entreprise
- Parcours en digital

DES FORMATIONS

QUALIFIANTES ET CERTIFIANTES



“ Tous nos formateurs sont des consultants et des professionnels **experts** dans leur domaine d'intervention [...] ”

VOUS ÊTES

Une entreprise et vous souhaitez développer les compétences de vos salariés ? Renforcer votre marque employeur ? Renforcer la prévention et la sécurité dans vos locaux ?

Un particulier (salarié ou demandeur d'emploi) et vous souhaitez acquérir ou renforcer vos compétences sur les outils informatiques, en soft skills ou en développement personnel ? Obtenir une certification professionnelle ?

NOS SOLUTIONS

Formation en groupe ou sur-mesure, en centre ou sur site. Présentiel, distanciel, e-learning, apprentissage mixte (blended learning). Nos stages comprennent des mises en situation et de nombreux travaux pratiques. Nos certifications professionnelles vous permettront de mettre en avant votre expertise.

NOS FORMATEURS

Nos formateurs sont à la fois professionnels et intervenants, ils vous font bénéficier de leur expérience professionnelle cumulée à leur compétence pédagogique. Quel que soit votre niveau, ils sauront vous écouter et vous accompagner pour vous aider à acquérir toutes les compétences nécessaires.

FAITES NOUS PART DE VOTRE PROJET

04 72 64 25 19

formation@devictio.fr

Formation Notion – Niveau 1 : Les fondamentaux



Référence : CENOT556B

Nombre de stagiaires max : 5

Modalités d'inscription :

Les inscriptions sont possibles :

- **Jusqu'à 48 heures avant le début de la formation**, sous réserve des places disponibles, pour les financements en **autofinancement** ou **via le plan de développement des compétences de l'entreprise**.
- **Environ 4 semaines avant le début de la formation** pour les demandes de financement auprès d'un **OPCO** ou de **France Travail**, afin de permettre l'instruction du dossier.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Devictio s'engage à favoriser l'accès à ses formations aux personnes en situation de handicap. Pour étudier les possibilités d'adaptation de la formation à vos besoins, nous vous invitons à contacter notre référent handicap :

- 04 72 64 25 19
- formation@devictio.fr

Public visé :

- Entrepreneurs et indépendants
- Managers
- Chefs de projet
- Chargés de communication et marketing
- Professionnels des ressources humaines
- Assistants et personnels administratifs
- Consultants
- Professionnels souhaitant mieux organiser leurs informations, tâches et projets

Objectifs :

- Comprendre les principaux usages de Notion

- Créer et organiser un espace de travail
- Créer et structurer des pages
- Utiliser les principaux types de blocs
- Créer des sous-pages
- Utiliser et adapter des modèles
- Créer une base de données
- Créer et personnaliser plusieurs vues
- Trier et filtrer les informations
- Utiliser les principales propriétés d'une base
- Partager des pages et gérer les droits d'accès
- Collaborer avec plusieurs utilisateurs
- Créer un tableau de bord simple

Compétences visées :

- Être capable d'organiser un espace de travail Notion
- Savoir créer et structurer des pages
- Être capable de créer et exploiter une base de données
- Savoir créer différentes vues adaptées aux besoins
- Être capable de suivre des tâches et projets
- Savoir partager et collaborer dans Notion
- Être capable de créer un tableau de bord simple

Moyens techniques et pédagogiques :

- Apports théoriques et méthodologiques
- Démonstrations réalisées par le formateur
- Manipulation directe de Notion
- Exercices pratiques progressifs
- Création d'un espace professionnel
- Cas pratique de synthèse
- Accompagnement individualisé par le formateur

Modalités d'évaluation :

- Évaluation du niveau et des attentes en début de formation
- Questions de validation des acquis
- Création et structuration de pages
- Création d'une base de données
- Création de plusieurs vues et filtres
- Configuration du partage
- Réalisation du cas pratique final

- Évaluation finale permettant de mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques

Validation de la formation :

Attestation de fin de formation envoyée par mail.

Pré-requis :

- Maîtriser l'utilisation courante d'un ordinateur
- Être à l'aise avec la navigation Internet
- Disposer d'un compte Notion ou pouvoir en créer un pendant la formation
- Aucune connaissance préalable de Notion n'est nécessaire

Durée : 1 jour(s) / 7 heures

Points abordés :

Formation Notion – Niveau 1 : Les fondamentaux

> Cette formation permet d'acquérir les fondamentaux de Notion pour organiser ses informations, ses tâches et ses projets dans un espace de travail collaboratif. Les participants apprennent à créer et structurer des pages, utiliser les blocs, exploiter les modèles, créer des bases de données et personnaliser leurs différentes vues. La formation aborde également le partage, les permissions, les commentaires et la création d'un tableau de bord professionnel. Des exercices pratiques permettent de construire progressivement un espace Notion adapté aux besoins du participant ou de son entreprise.

Découvrir Notion et organiser son espace de travail

- Comprendre le positionnement de Notion dans un environnement professionnel
- Découvrir l'interface
- Comprendre espaces de travail, pages et sous-pages
- Créer et organiser la barre latérale
- Ajouter des icônes et couvertures
- Rechercher rapidement une information
- Comprendre les principaux raccourcis

Créer et structurer des pages

- Créer une page
- Ajouter et déplacer des blocs
- Créer titres, textes et listes
- Utiliser cases à cocher et listes de tâches

- Créer des colonnes
- Ajouter images, fichiers et liens
- Créer des callouts
- Utiliser les blocs synchronisés lorsque pertinent
- Créer des sous-pages

Utiliser les modèles

- Découvrir les templates Notion
- Choisir un modèle adapté
- Modifier un modèle existant
- Créer sa propre structure réutilisable
- Standardiser certaines pages pour une équipe

Créer une base de données

- Comprendre le principe d'une base de données Notion
- Créer une base
- Ajouter et modifier des propriétés
- Utiliser texte, nombre, date, sélection et personnes
- Créer des statuts
- Créer des relations simples lorsque pertinent
- Organiser les informations de manière structurée

Créer et personnaliser les vues

- Créer une vue Table
- Créer une vue Board / Kanban
- Créer une vue Calendar
- Créer une vue Timeline lorsque pertinente
- Créer une vue Gallery
- Afficher ou masquer certaines propriétés
- Trier les données
- Créer des filtres
- Créer plusieurs vues d'une même base selon les besoins

Organiser ses tâches et projets

- Créer une base de tâches
- Définir statuts, responsables et échéances
- Créer une vue personnelle
- Créer une vue équipe
- Filtrer les tâches en cours
- Créer un suivi simple des projets

Partager et collaborer

- Partager une page
- Inviter un collaborateur
- Comprendre les principaux niveaux de permissions
- Ajouter et répondre à des commentaires
- Mentionner un collaborateur
- Partager une page en lecture seule
- Comprendre les principales précautions liées au partage

Créer un tableau de bord professionnel

- Identifier les informations utiles
- Créer une page d'accueil
- Ajouter des raccourcis vers les pages importantes
- Afficher des vues filtrées de bases de données
- Créer une zone dédiée aux tâches
- Créer une zone dédiée aux projets
- Organiser visuellement le tableau de bord

Cas pratique – Construire son espace de travail Notion

- Identifier un besoin professionnel
- Créer l'architecture des pages
- Créer une base de données
- Créer plusieurs vues
- Ajouter des filtres
- Créer un espace de suivi des tâches ou projets
- Construire un tableau de bord
- Configurer le partage
- Présenter l'espace réalisé

NOS TARIFS

INTER dans nos locaux	590 €* (590 €* / jour)
INTRA dans toute la France	sur devis

* Nos formations ne sont pas soumises à la TVA



FINANCEMENT



COMMENT FINANCER SA FORMATION ?

IL EXISTE PLUSIEURS DISPOSITIFS DE FINANCEMENT

- Compte Personnel de Formation (CPF)
- AIF (Pôle Emploi)
- FNE-Formation
- Fonds d'assurances formations (FAF)
- Contrats cadres
- Opérateurs de compétences (OPCO)
- Plan de Développement des compétences



CONTACTEZ NOUS !

04 72 64 25 19



magnis-formation.fr



pixio-formation.fr



devictio.fr

CENTRE

DE FORMATION PROFESSIONNELLE

📍 12 place Bir Hakeim - 69003 Lyon (siège)

📍 57 rue d'Amsterdam - 75008 Paris

✉ formation@devictio.fr

f facebook.com/organisme.de.formation

in fr.linkedin.com/company/devictio

📷 instagram.com/devictioformations