



PROGRAMME

Formation GED (Gestion
Electronique de Documents)

TECHNOLOGIES NUMÉRIQUES

SOFT SKILLS

MARQUE EMPLOYEUR

HANDICAP

PARCOURS CERTIFIANTS

PRÉVENTION

CENTRE

DE FORMATION PROFESSIONNELLE

depuis 2007

Qualiopi
processus certifié

Certification qualité délivrée au titre
de la catégorie «Actions de formation»

PARMI NOS THÉMATIQUES

Devictio
formations

Informatique & Management

- Informatique / Bureautique
- PAO - 3D - Vidéo
- Web / E-Marketing
- Management / Communication
- Juridique / Comptabilité
- Commercial/Efficacité professionnelle
- Handicap
- QVCT / RPS
- Marque employeur
- Parcours certifiants

MAGNIS
FORMATION
by Devictio

Sécurité & Prévention

- AIPR
- SST (Sauveteur Secouriste du Travail) / MAC SST
- Habilitations électriques
- CACES
- Manipulation d'extincteurs
- Hygiène alimentaire
- Travail en hauteur
- CSE SSCT
- Geste & posture TMS
- Sécurité Incendie

Pixio
by Devictio

E-Learning & Développement personnel

- Langues étrangères
- Développement commercial DISC & WPMOT
- Développement personnel
- E-learning
- Marketing Entreprise
- Parcours en digital

DES FORMATIONS

QUALIFIANTES ET CERTIFIANTES



“ Tous nos formateurs sont des consultants et des professionnels **experts** dans leur domaine d'intervention [...] ”

VOUS ÊTES

Une entreprise et vous souhaitez développer les compétences de vos salariés ? Renforcer votre marque employeur ? Renforcer la prévention et la sécurité dans vos locaux ?

Un particulier (salarié ou demandeur d'emploi) et vous souhaitez acquérir ou renforcer vos compétences sur les outils informatiques, en soft skills ou en développement personnel ? Obtenir une certification professionnelle ?

NOS SOLUTIONS

Formation en groupe ou sur-mesure, en centre ou sur site. Présentiel, distanciel, e-learning, apprentissage mixte (blended learning). Nos stages comprennent des mises en situation et de nombreux travaux pratiques. Nos certifications professionnelles vous permettront de mettre en avant votre expertise.

NOS FORMATEURS

Nos formateurs sont à la fois professionnels et intervenants, ils vous font bénéficier de leur expérience professionnelle cumulée à leur compétence pédagogique. Quel que soit votre niveau, ils sauront vous écouter et vous accompagner pour vous aider à acquérir toutes les compétences nécessaires.

FAITES NOUS PART DE VOTRE PROJET

04 72 64 25 19

formation@devictio.fr

Formation GED (Gestion Electronique de Documents)



Référence : PARGED5487

Nombre de stagiaires max : 8

Public en situation de handicap :

Notre organisme est charté Handicap +. Chaque apprenant en situation de handicap peut effectuer une demande d'adaptation de sa formation à l'adresse suivante : handicap@devictio.fr

Public visé :

Assistants administratives, comptables, chefs de projet, documentalistes... toute personne souhaitant mettre en place et utiliser un système de GED (Gestion Electronique de Documents) au sein de son entreprise.

Objectifs :

- Maîtriser le cadre réglementaire et les standards de la GED
- Comprendre les technologies et les types d'architectures logicielles
- Appréhender le marché de la GED et les principales tendances d'évolution
- Mettre en place une solution de GED opérationnelle et adaptée à ses besoins

Moyens techniques et pédagogiques :

Mises en situation par le biais d'exercices.

Répétitions des manipulations pour mémoriser l'utilisation des outils présentés.

Un ordinateur par personne.

Support de cours remis sur clé USB ou en format papier à la fin de la formation.

Modalités d'évaluation :

évaluation pédagogique (orale et/ou écrite) effectuée à la fin de la formation afin d'attester l'acquisition de compétences. Exercice de synthèse.

Validation de la formation :

Attestation de fin de formation envoyée par mail.

Pré-requis : Maîtrise des outils informatiques et internet.

Durée : 3 jour(s) / 21 heures

Points abordés :

Définition et problématique générale

- Concepts de document, GED, GEIDE
- Transition de la gestion individuelle à la gestion partagée

Acquisition et indexation des documents

- Acquisition numérique et métadonnées (Dublin Core, MARC)
- Formats texte et image, technologies OCR, ICR, IDR
- Indexation des documents et normes (ISO 2788-1986, ISO 5964-1985)

Stockage et archivage

- Supports de stockage (WORM, CD-ROM, DVD)
- Architectures de stockage (DAS, NAS, SAN)
- Logiciels de gestion de stockage (SRM, SNM)
- Normes d'archivage (Z42-013, ISO 15489, formats XML, PDF/A)

Structuration et workflow des documents numériques

- Organismes de normalisation (ISO, CEN, ANSI)
- Structuration des documents (ODA, SGML, SPDL)
- Langages Web (HTML, XML, CSS, XSL)
- Standards industriels (PostScript, PDF)

Offre logicielle et architectures

- Modules et solutions logicielles (Cold, gestion documentaire, Workflow)
- Types d'architecture (client/serveur, intranet/Internet)
- Technologies sous-jacentes (XML, J2EE)
- Aspects financiers et modes de tarification

Mise en place d'une solution de GED

- Acteurs et étapes d'un projet GED

- Rédaction du cahier des charges
- Documents nécessaires pour la mise en place

Plan de classement et stratégie d'indexation

- Définition des cas d'utilisation et création du plan de classement
- Identification des types d'utilisateurs et formalisation des flux documentaires
- Règles de nommage et outils utiles (GATE, UIMA, Rapid Miner)
- Stratégie d'indexation et utilisation de thesaurus

Enjeux techniques et sécurité des données

- Normalisation des documents électroniques
- Échange de documents entre systèmes
- Performance et intégration du système GED
- Sécurité des données électroniques

Aspects juridiques

- Cadre juridique des documents électroniques
- Conformité réglementaire et protection des données
- Synthèse des avantages et des enjeux de la GED et de la transition numérique

Mise en pratique

NOS TARIFS

INTER dans nos locaux	2990 €* (996.67 €* / jour)
INTRA dans toute la France	sur devis

* Nos formations ne sont pas soumises à la TVA



FINANCEMENT



COMMENT FINANCER SA FORMATION ?

IL EXISTE PLUSIEURS DISPOSITIFS DE FINANCEMENT

- Compte Personnel de Formation (CPF)
- AIF (Pôle Emploi)
- FNE-Formation
- Fonds d'assurances formations (FAF)
- Contrats cadres
- Opérateurs de compétences (OPCO)
- Plan de Développement des compétences



CONTACTEZ NOUS !

04 72 64 25 19



magnis-formation.fr



pixio-formation.fr



devictio.fr

CENTRE

DE FORMATION PROFESSIONNELLE

📍 12 place Bir Hakeim - 69003 Lyon (siège)

📍 57 rue d'Amsterdam - 75008 Paris

✉ formation@devictio.fr

f facebook.com/organisme.de.formation

in fr.linkedin.com/company/devictio

📷 instagram.com/devictioformations